

Министерство образования и науки Республики Татарстан  
ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры  
и городского хозяйства»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации ГАПОУ «ККСАиГХ»

 Е.С.Афанасьева

«20» февраля 2026 г.

М.П. **ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ**  
ГАПОУ «Казанский колледж  
строительства, архитектуры  
и городского хозяйства»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ «ККСАиГХ»

 Ж.А.Бакаев

2026 г.

М.П.

Положение об условиях оплаты труда

ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства»  
(в новой редакции)

Казань, 2026



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об условиях оплаты труда работников ГАПОУ «ККСАиГХ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.05.2018 № 412 «Об условиях оплаты труда работников государственных образовательных организаций Республики Татарстан (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.10.2018 № 965, от 29.12.2018 № 1262, от 06.05.2019 № 380, от 11.07.2019 № 565, от 28.08.2019 № 714, от 02.11.2019 № 1008, от 30.12.2019 № 1278, от 16.04.2020 № 294, от 21.05.2020 № 413, от 01.09.2020 № 772, от 23.10.2020 № 954, от 26.07.2021 № 645, от 06.09.2021 № 821, от 29.10.2021 № 1021, от 30.10.2021 № 1030, от 15.06.2022 № 566, от 22.09.2022 № 1027, от 11.03.2023 № 232, от 19.08.2023 № 989, от 16.10.2023 № 1312, от 31.10.2023 № 1377, от 07.11.2023 № 1431, от 11.05.2024 № 318, от 24.06.2024 № 454, от 25.09.2024 № 830, от 30.12.2024 № 1273, от 12.03.2025 № 149, от 21.04.2025 № 252, от 19.06.2025 № 444, от 24.09.2025 № 732), Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.10.2021 № 946 "О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.08.2020 № 671 «Об установлении ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Республики Татарстан и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»", Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 26 июля 2021 №645 "О внесении изменений в отдельные постановления Кабинета Министров Республики Татарстан", Постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 28 ноября 2025 №1012 "Об установлении на 2026 год плановых показателей объемов доходов, полученных от оказания платных услуг государственными бюджетными учреждениями Республики Татарстан, в разрезе видов платных услуг и рекомендуемых объемов расходов, направляемых на выплату заработной платы от указанных доходов, за исключением доходов, средства от которых подлежат в том числе целевому расходованию", и определяет порядок формирования окладов работников, условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также критерии их установления.

Положение вступает в силу с 01 февраля 2026 года.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия и определения:

система оплаты труда – совокупность норм, определяющих условия и размеры оплаты труда работников, включая размеры базовых (должностных окладов), а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Татарстан;

базовый оклад – оклад, ставка заработной платы работника организации,

установленные ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ без учета выплат стимулирующего и компенсационного характера;

должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц за фактически отработанное время без учета компенсационных, стимулирующих выплат;

зарплата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, включая компенсационные и стимулирующие выплаты;

выплаты компенсационного характера – доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера – доплаты и надбавки стимулирующего характера, премиальные выплаты.

выплаты социального характера – выплаты работникам, осуществляемые за счет экономии средств фонда оплаты труда, направленные на их социальную поддержку, но не связанные с осуществлением ими трудовых функций.

1.3. Положение определяет:

- порядок формирования фонда оплаты труда и премирования работников ГАПОУ «Казанский колледж строительства, архитектуры и городского хозяйства» (далее – Колледж) за счет средств бюджета Республики Татарстан и иных источников привлечения средств, от приносящей доход деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- устанавливает размер окладов, ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням и порядок их выплаты штатным работникам и привлекаемым на работу в Колледж по совместительству;

- порядок и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера;

- систему оплаты и стимулирования труда работников структурных подразделений Колледжа.

При переходе на новую систему оплаты труда с 01.01.2022 года со всеми работниками заключается дополнительное соглашение к трудовому договору в соответствии требованиями Трудового Кодекса.

С вновь поступающими после 01.01.2022 года на работу в Колледж работниками, заключается Трудовой договор в соответствии требованиями Трудового Кодекса и устанавливается размер и порядок оплаты труда в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда работников Колледжа включает в себя размеры:

- должностного оклада;

- почасовой оплаты;

- стимулирующие выплаты (в том числе премиальные выплаты);
- социальных выплат;
- выплаты компенсационного характера;
- оплаты за работу по совместительству;
- оплаты работы за совмещение профессии;
- оплата за расширение зоны обслуживания

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

## 2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

2.1. Базовые оклады работников устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
Первый квалификационный уровень	Секретарь учебной части	25 960
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
Второй квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения	26 350
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
Первый квалификационный уровень	Музыкальный руководитель	27 390
Второй квалификационный уровень	Педагог дополнительного образования	27 500
	Педагог-организатор	
	Социальный педагог	
	Тренер-преподаватель	
Третий квалификационный уровень	Воспитатель	27 650
	Мастер производственного	

	обучения	
	Методист	
	Педагог-психолог	
Четвертый квалификационный уровень	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	27 780
	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	
	Руководитель физического воспитания	
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
Первый квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, организацией, реализующей государственные полномочия по методическому и информационно-технологическому обеспечению образовательной деятельности (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню)	27 830
Второй квалификационный	Заведующий (начальник)	27 890

уровень	<p>обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к третьему квалификационному уровню)</p> <p>Старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования</p>	
Третий квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	27 940

2.2. Базовые оклады работников культуры устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры,	

искусства и кинематографии ведущего звена"	
Библиограф	28 000
Библиотекарь	
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	29 320

2.3. Базовые оклады медицинских работников устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Наименование должности	Размер базового оклада в месяц, рублей
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"		
Третий квалификационный уровень	Медицинская сестра (медицинский брат)	27 760
Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"		
Второй квалификационный уровень	Врачи-специалисты (кроме врачей-специалистов, отнесенных к третьему и четвертому квалификационным уровням)	32 090

2.4. Базовые оклады работников профессиональных квалификационных групп общепромышленных должностей руководителей, специалистов и служащих устанавливаются в следующих размерах:

Квалификационный уровень	Размер базового оклада в месяц, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
Первый квалификационный уровень	25 560
Второй квалификационный уровень	25 870
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"	
Первый квалификационный уровень	26 030
Второй	26 220

квалификационный уровень	
Третий квалификационный уровень	26 420
Четвертый квалификационный уровень	27 010
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
Первый квалификационный уровень	27 080
Второй квалификационный уровень	27 300
Третий квалификационный уровень	27 560
Четвертый квалификационный уровень	27 780
Пятый квалификационный уровень	28 000
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»	
Первый квалификационный уровень	29 040
Второй квалификационный уровень	29 260
Третий квалификационный уровень	29 480

2.5. В случае принятия работников на должности с уровнем образования ниже, установленного Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, базовый оклад таким работникам устанавливается в соответствии с требуемым уровнем образования.

2.6. При наличии у работников уровня образования выше уровня, установленного Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов, базовый оклад таким работникам устанавливается в соответствии с требуемым уровнем образования.

### **3. НОРМА ЧАСОВ И НОРМАТИВНОЕ КОЛИЧЕСТВО УСЛУГ ЗА БАЗОВУЮ СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ (БАЗОВЫЙ ОКЛАД) РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

3.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) определена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 апреля 2025 №269 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки".

3.2. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режим рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

3.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников Колледжа устанавливается 720 часов в год – преподавателям, реализующих образовательные программы начального и среднего профессионального образования.

Выполнение педагогической работы работниками, перечисленными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Педагогическим учебно-воспитательным работникам, не предусмотренным выше, выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

36 часов в неделю:

- педагогам-психологам, социальным педагогам, педагогам-организаторам, мастерам производственного обучения;
- методистам, старшим методистам образовательных учреждений;
- руководителям физического воспитания образовательных учреждений, реализующих образовательные программы среднего профессионального

образования;

- преподавателям – организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- воспитателям общежития.

Должностные оклады других работников, в том числе руководителей, их заместителей и руководителей структурных подразделений, выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

Должностные оклады перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме:

- 360 часов в год – руководителям физического воспитания, преподавателям – организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки).

Нормативное количество услуг за час базовой ставки заработной платы (базового оклада), оказываемых работниками образования, составляет:

- преподавателям, мастерам производственного обучения, руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности и допризывной подготовки:

25 человек – в группах на занятиях теоретического образования в профессиональных образовательных организациях;

12 – 15 человек – для профессиональных образовательных организаций при проведении практических занятий по особо сложным профессиям.

При проведении занятий по иностранному языку, татарскому языку и литературе, по инженерной и компьютерной графике, по информатике и вычислительной технике, физике, химии и общепрофессиональным дисциплинам и во время практических занятий допускается деление группы на две подгруппы, если наполняемость группы составляет 25 человек.

#### 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

4.1. Должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы, рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times \frac{H_f}{H_N} + P,$$

где:

$O_d$  – должностной оклад педагогических работников, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

$O_b$  – размер базового оклада педагогических работников, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

$H_f$  – фактическое количество часов ведения педагогической работы работниками Колледжа;

$H_N$  – норма часов за базовую ставку заработной платы педагогических работников Колледжа, установленная разделом 3 настоящего Положения;

$P$  – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы.

4.2. Должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих Колледжа рассчитывается по формуле:

$$O_d = O \times \frac{H_f}{H_N},$$

где:

$O_d$  – должностной оклад работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих Колледжа;

$H_f$  – фактическое количество часов работы работников Колледжа в пределах установленной для работника продолжительности рабочего времени;

$H_N$  – норма часов (установленная для работника продолжительность рабочего времени) за базовую ставку заработной платы (базовый оклад) работников Колледжа;

$O$  – размер базового оклада работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих Колледжа, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

## 5. ВЫПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ ЗА ВНЕАУДИТОРНУЮ ЗАНЯТОСТЬ

5.1. Выплаты педагогическим работникам за внеаудиторную занятость включают в себя:

выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей);

выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями;

выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссией, методическими объединениями.

5.2. Выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{kr} = A \times Y_k,$$

где:

- размер выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

A - постоянная часть выплат за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися составляет 550 рублей в месяц;

$Y_k$  - количество групп.

5.3. Установить с 1 сентября 2021 года ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам в размере 5 000 рублей в месяц на одного классного руководителя за счет средств, предусмотренных на финансовое обеспечение государственного задания государственных образовательных организаций Республики Татарстан, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования.

5.3.1. Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику за классное руководство (кураторство) педагогическому работнику в группах очной формы обучения, где реализуются образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, независимо от количества обучающихся в каждом из групп.

5.3.2. Педагогическому работнику, осуществляющему классное руководство в двух и более классах (группах), может быть установлено не более двух выплат вознаграждения.

5.3.3. Основанием для установления педагогическому работнику вознаграждения является приказ директора Колледжа о возложении на него функций классного руководителя (куратора).

5.3.4. Выплата вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам, состоящим в трудовых отношениях с Колледжем, приостанавливается со дня издания приказа директором Колледжа на период отпуска педагогического работника по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5.3.5. Размер вознаграждения не зависит от объема педагогической нагрузки педагогического работника, выполняющего функции классного руководителя (куратора).

5.3.6. Вознаграждение включается в расчет средней заработной платы.

5.3.7. Ежемесячное вознаграждение выплачивается педагогическим работникам одновременно с выплатой заработной платы за полностью отработанное в календарном месяце время.

5.3.8. В течение учебного года, в каникулярный период, а также в периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям изменение размера или отмена выплаты вознаграждения педагогическим работникам не допускается, за исключением случаев неисполнения или ненадлежащего исполнения педагогическим работником по его вине функции классного руководителя.

5.3.9. Основанием для приостановления и отмены вознаграждения за классное руководство является прекращение исполнения педагогическим работником функции классного руководителя со дня издания приказа директора Колледжа.

5.4. Выплаты за проверку письменных работ (проверку тетрадей) Колледжа рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{pt} = O_b \times D_{pt} \times \frac{H_f \times Y_f}{H_N \times Y_N}$$

где:

$B_{nz}^{pt}$  – размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) в профессиональных образовательных организациях;

$O_b$  – размер базового оклада педагогических работников профессиональных образовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

$D_{pt}$  – размер надбавки за проверку письменных работ (проверку тетрадей), который приведен в таблице 1;

$H_f$  – фактическое количество часов ведения педагогической работы по предмету в профессиональных образовательных организациях;

$Y_f$  – фактическое количество услуг, оказываемых работниками образования профессиональных образовательных организаций;

$H_N$  – норма часов за базовую ставку заработной платы работников профессиональных образовательных организаций, установленная разделом 3 настоящего Положения;

$Y_N$  – нормативное количество услуг, оказываемых педагогическими работниками образования профессиональных образовательных организаций.

5.5. При выполнении педагогическим работником проверки письменных работ в разных классах и по разным предметам размер выплат за проверку письменных работ (проверку тетрадей) рассчитывается как сумма выплат по каждому предмету и классу.

## Размеры надбавок за проверку письменных работ (проверку тетрадей)

№ п/п	Наименование работы	Размер надбавки, процентов
1.	Проверка тетрадей по русскому языку и литературе, родному языку и литературе, математике	3,0
2.	Проверка письменных работ по иностранному языку	1,5
3.	Проверка письменных работ по информатике, обществознанию, биологии, химии, физике, географии	0,75

5.6. Выплаты за заведование учебными кабинетами, учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями, учебно-опытными участками, музеями:

- выплата за заведование учебными кабинетами, лабораториями, музеями составляет 1 000 рублей;

- выплата за заведование учебными мастерскими, спортивными залами и учебно-опытными участками – 1 500 рублей.

Заведование кабинетами и учебными мастерскими, спортивными залами, лабораториями определяется уровнем соответствия, имеющегося учебно-методического, дидактического и наглядного материала требованиям паспорта учебного кабинета при оснащённости кабинета не менее 50 процентов от утвержденных требований к оснащению образовательного процесса.

При обеспечении педагогическим работником работы нескольких учебных кабинетов, учебных мастерских, спортивных залов, лабораторий, учебно-опытных участков, музеев размер выплат в указанном случае рассчитывается как сумма выплат по каждому учебному кабинету, учебной мастерской, спортивному залу, лаборатории, учебно-опытному участку, музею.

5.7. Выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями рассчитываются по формуле:

$$B_{nz}^{rk} = O_b \times D_{rk},$$

где:

$B_{nz}^{rk}$  – размер выплаты за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями;

$O_b$  – размер базового оклада работников профессиональных образовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

$D_{rk}$  – размер надбавки за руководство предметной, методической или цикловой комиссиями, методическими объединениями, который составляет 5 процента.

При обеспечении педагогическим работником руководства несколькими

комиссиями, объединениями размер выплат в указанном случае рассчитывается как сумма выплат по каждой комиссии, объединению.

5.17. Дополнительно приказом директора за счет экономии внебюджетных средств могут устанавливаться выплаты за внеаудиторную занятость:

- выплаты за осуществление функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися;

- выплаты за руководство предметной, цикловой комиссией, методическими объединениями.

## **6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА**

6.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

6.2. Выплаты стимулирующего характера включают в себя:

выплаты за квалификационную категорию;

выплаты за специфику деятельности;

выплаты за наличие государственных наград;

выплаты за стаж работы по профилю;

выплаты за интенсивность труда;

выплаты за высокие результаты работы и выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса;

премиальные выплаты;

персональная стимулирующая надбавка.

6.3. В целях повышения эффективности деятельности работников профессиональных образовательных организаций и сохранения достигнутого уровня целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", работникам, занимающим должности "мастер производственного обучения", "преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)", "преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины", "тренер-преподаватель", "тренер", по основному месту работы и основной должности может быть произведена единовременная поощрительная выплата.

6.4. Размеры и порядок установления выплат стимулирующего характера работникам Колледжа:

6.4.1. Выплаты за квалификационную категорию предоставляются работникам профессионально-квалификационных должностных групп педагогических работников и руководителей структурных подразделений при наличии у них действующей квалификационной категории в пределах срока действия квалификационной категории и рассчитываются по формуле:

$$B_{kk} = O_d \times D_{kk},$$

где:

$B_{kk}$  – выплата за квалификационную категорию;

$O_d$  – должностной оклад работников профессиональных образовательных организаций;

$D_{kk}$  – размер надбавки за квалификационную категорию, который приведен в таблице 2.

Таблица 2

Размеры надбавок за квалификационную категорию работникам образования

Квалификационный уровень	Квалификационная категория	Размер надбавки, процентов
Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников		
Первый	первая квалификационная категория	2,0
	высшая квалификационная категория	3,5
Второй	первая квалификационная категория	5,5
	высшая квалификационная категория	7,7
Третий	первая квалификационная категория	6,0
	высшая квалификационная категория	9,0
Четвертый	первая квалификационная категория	7,2
	высшая квалификационная категория	11,0
Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
Первый	первая квалификационная категория	7,2
	высшая квалификационная категория	11,0
Второй	первая квалификационная категория	10,0
	высшая квалификационная категория	11,0
Третий	первая квалификационная категория	10,0

высшая квалификационная категория	15,0
-----------------------------------	------

Установление (изменение) выплат за квалификационную категорию производится со дня принятия положительного решения соответствующей аттестационной комиссией.

6.4.2. Выплаты за специфику деятельности предоставляются работникам профессионально-квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников в отдельных учреждениях и рассчитываются по формуле:

$$B_{sd} = O_d \times D_{sd},$$

где:

$B_{sd}$  – выплаты за специфику деятельности;

$O_d$  – должностной оклад медицинских работников профессиональных образовательных организаций;

$D_{sd}$  – размер надбавки за специфику деятельности, который составляет для среднего медицинского персонала 12 процентов, для врачей – 5 процентов.

6.4.3. Выплаты за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик и Республики Татарстан предоставляются по должностям работников образования, входящим в профессиональные квалификационные группы должностей учебно-вспомогательного персонала первого и второго уровней, педагогических работников и руководителей структурных подразделений, и рассчитываются по формуле:

$$B_{pz} = O_d \times D_{pz},$$

где:

$B_{pz}$  – выплата за наличие государственных наград;

$O_d$  – должностной оклад работников профессиональных образовательных организаций;

$D_{pz}$  – размер надбавки за наличие государственных наград.

Размер надбавки за наличие государственных наград Российской Федерации, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 7 процентов.

Размер надбавки за наличие государственных наград Республики Татарстан (Татарской Автономной Советской Социалистической Республики) составляет 6 процентов.

Размер надбавки за наличие ведомственных наград Российской Федерации, Российской Советской Федеративной Социалистической Республики, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик составляет 4 процента.

Размер надбавки за наличие Почетной грамоты Российской Федерации составляет 2 процента. Надбавка за наличие Почетной грамоты Российской Федерации устанавливается работникам образования, награждаемым приказом министра образования и науки Российской Федерации (министра образования Российской Федерации), в соответствии с Порядком награждения ведомственными наградами Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства образования Российской Федерации).

Размер надбавки за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании» составляет 2 процента. Надбавка за наличие нагрудного знака Республики Татарстан «За заслуги в образовании» устанавливается на основании приказа министра образования и науки Республики Татарстан (министра образования Республики Татарстан).

Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты, приведен в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Положению.

Установление размеров выплат за наличие государственных наград производится со дня присвоения государственной награды. Работникам образования, имеющим две и более государственные награды, выплата за их наличие устанавливается по одной из государственных наград по выбору работника образования.

6.4.4. Выплаты за стаж работы по профилю устанавливаются по группам по стажу в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по профилю и рассчитываются по формуле:

$$B_s = O_d \times D_s,$$

где:

$B_s$  – выплата за стаж работы по профилю;

$O_d$  – должностной оклад работников профессиональных образовательных организаций;

$D_s$  – размер надбавки за стаж работы по профилю, который приведен в таблице 3.

Таблица 3

Размеры надбавок за стаж работы по профилю

Наименование профессионально-квалификационной группы	Квалификационный уровень	Группа по стажу	Размер надбавки, процентов
Должности учебно-вспомогательного персонала второго уровня	первый – второй	от 4 до 10 лет	1,0
		от 10 до 15 лет	2,0
		свыше 15 лет	3,0

Должности педагогических работников	первый – четвертый	от 2 до 6 лет	2,0
		от 6 до 10 лет	3,0
		от 10 до 15 лет	3,5
		свыше 15 лет	4,0
Должности руководителей структурных подразделений	первый - третий	от 2 до 6 лет	2,0
		от 6 до 10 лет	3,0
		от 10 до 15 лет	3,5
		свыше 15 лет	4,0

6.4.5. Выплаты за стаж работы по должности (специальности) устанавливаются работникам профессиональной квалификационной группы, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих по группам по стажу в разрезе профессионально-квалификационных групп и квалификационных уровней в зависимости от продолжительности работы по должности (специальности).

Размеры надбавок за стаж работы по должности (специальности) составляют:

- при стаже работы по должности (специальности) от 2 до 5 лет – 2,5 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 5 до 10 лет – 4 процента;
- при стаже работы по должности (специальности) от 10 до 15 лет – 5 процентов;
- при стаже работы по должности (специальности) свыше 15 лет – 6 процентов.

Установление (изменение) размеров выплат за стаж работы по профилю при изменении стажа работы производится со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплат за стаж работы, если документы, подтверждающие стаж, поданы в организации, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего стаж.

6.4.6. Выплаты за интенсивность труда предоставляются по должностям работникам профессионально-квалификационных групп должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала, врачей и провизоров и рассчитываются по формуле:

$$Bsr = Od \times Dsr,$$

где:

- выплаты за интенсивность труда;
- должностной оклад медицинских работников профессиональных и образовательных организаций;
- размер надбавки за интенсивность труда, который приведен в таблице 4.

#### Размеры надбавок за интенсивность труда

Таблица 4

наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Диапазон надбавок, процентов
средний медицинский и фармацевтический персонал	второй	1,5
	третий	3,0
	четвертый	4,5
	пятый	10,0
врачи и провизоры	первый - второй	5,0

6.5. Премияльные выплаты устанавливаются работникам Колледжа по основному месту работы (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) одновременно по итогам работы за определенный период времени (месяц, квартал, год), в связи с юбилейными датами, государственными праздничными днями, профессиональными праздниками, получением знаков отличия, благодарственных писем, грамот, государственных наград.

6.6. Размер фонда оплаты труда, предусмотренного на премиальные выплаты работникам Колледжа, составляет не менее 2 процентов фонда оплаты труда, предусмотренного на выплату окладов (ставок заработной платы, должностных окладов), выплат за внеаудиторную занятость и выплат стимулирующего характера работникам по основному месту работы и основной должности (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей).

6.7. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются работникам образования, работникам культуры, работникам физической культуры, медицинским работникам по основному месту работы (за исключением работников, занимающих должности учителей и преподавателей) по результатам труда за определенный период времени. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности работников Колледжа.

6.8. Размеры, порядок и условия осуществления выплат за качество выполняемых работ определяются Положением об оплате труда и коллективным договором.

Выплаты за качество выполняемых работ рассчитываются по формуле:

$$B_{kj} = \frac{FOT_k}{\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m (I_{ij} \times K_i)} \times \sum_{i=1}^n (I_{ij} \times K_i),$$

где:

$B_{kj}$  – выплаты за качество выполняемых работ;

$FOT_k$  – фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ;

$I_{ij}$  – нормированный  $i$ -й критерий оценки эффективности деятельности по  $j$ -му работнику;

$K_i$  – относительный весовой коэффициент  $i$ -го критерия оценки эффективности деятельности;

$n$  – количество критериев оценки эффективности деятельности;

$m$  – численность работников в профессиональных образовательных организациях.

Нормирование критериев эффективности деятельности обеспечивает сопоставимость критериев эффективности различной размерности. Нормирование заключается в выборе диапазона значений критерия эффективности деятельности (наилучшее и наихудшее), одно из которых соответствует нулевому значению отнормированного критерия, другое – единичному. При нахождении фактического значения критерия эффективности в пределах диапазона значений критерия эффективности деятельности отнормированный критерий эффективности принимает значения от нуля до единицы. При фактическом значении критерия эффективности ниже наихудшего значения значение отнормированного критерия принимается равным нулю, при выше наилучшего – единице.

Зависимость значения отнормированного критерия эффективности деятельности от значения критерия эффективности деятельности может быть прямой (положительная динамика определяется увеличением значения критерия) и обратной (положительная динамика определяется уменьшением значения критерия).

Отнормированный критерий при прямой зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{M_i - L_i},$$

где:

$FI_i$  – фактическое значение критерия эффективности деятельности;

$M_i$  – наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

$L_i$  – наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

Отнормированный критерий эффективности деятельности при обратной зависимости его значения от значения критерия рассчитывается по формуле:

$$I_i = \frac{FI_i - L_i}{L_i - M_i},$$

где:

$FI_i$  – фактическое значение критерия эффективности деятельности;

$M_i$  – наилучшее значение критерия эффективности деятельности;

$L_i$  – наихудшее значение критерия эффективности деятельности.

Весовыми коэффициентами определяется степень приоритетности критерия эффективности деятельности. Наиболее приоритетному критерию присваивается наибольший коэффициент. Относительный весовой коэффициент рассчитывается по формуле:

$$K_i = \frac{VK_i}{\sum_{i=1}^n VK_i},$$

где:

$K_i$  – относительный весовой коэффициент  $i$ -го критерия оценки эффективности деятельности;

$VK_i$  – весовой коэффициент  $i$ -го критерия оценки эффективности деятельности.

Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников приведен в приложении № 2 к настоящему положению.

6.9. Фонд выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, объем которого рассчитывается по формуле:

$$FOT_k = FOT_{до} \times D_k,$$

где:

$FOT_k$  – фонд оплаты труда, предусмотренный на выплаты за качество выполняемых работ;

$FOT_{до}$  – фонд оплаты труда работников профессиональных образовательных организаций по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников по основному месту работы;

$D_k$  – доля фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ.

Рекомендуемый размер фонда оплаты труда на выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ принимается в размере 2 процентов фонда оплаты труда работников Колледжа по должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы) работников по основному месту работы.

6.10. Персональная стимулирующая надбавка может устанавливаться работникам единовременно (месяц, квартал, полугодие) приказом директора и выплачиваются за счет средств экономии фонда оплаты труда по бюджетному финансированию, а также за счет фонда оплаты труда по внебюджетному финансированию при наличии бюджетных и внебюджетных средств на стимулирующие надбавки.

6.11. Персональная стимулирующая надбавка устанавливается работнику в индивидуальном порядке при качественном, инициативном, результативном выполнении работником должностных обязанностей, дополнительных работ, письменных и устных поручений директора и других должностных лиц непосредственного подчинения, размер и сроки персональных стимулирующих надбавок определяются директором с учетом мнения непосредственного руководителя работника.

6.12. Персональная стимулирующая надбавка носит исключительный, целевой характер, не являются обязательной составной частью оплаты труда и не формирует постоянный гарантированный доход работника.

6.13. Право на установление персональной стимулирующей надбавки возникает с момента заключения трудового договора между работодателем и работником. Персональная стимулирующая надбавка может быть установлена

ботникам, находящимся на испытательном сроке, на период его прохождения или в части.

6.14. Изменение размеров и сроков выплаты персональной стимулирующей надбавки работнику принимается директором с учетом предложений посредственного руководителя (по должностной инструкции) работника.

6.15. Установление персональной стимулирующей надбавки работнику направлено на повышение эффективности труда и качества работы, стимулирование профессионального развития, привлечение и сохранение высококвалифицированных и востребованных кадров.

6.16. Работникам Колледжа могут устанавливаться премиальные выплаты по результатам деятельности коллектива Колледжа за полугодие, год, а также к государственным, ведомственным и профессиональным праздничным датам, билеям работника, за выполнение особо ценных и важных поручений, заданий директора, не входящих в прямые должностные обязанности работника.

6.17. Дополнительные премиальные выплаты осуществляются за счет средств фонда оплаты труда по бюджетному и внебюджетному финансированию.

## **7. Порядок определения заработной платы руководителя Колледжа, заместителей руководителя, главного бухгалтера и советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

7.1. Зарплата директора Колледжа, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

7.2. Должностной оклад директора Колледжа устанавливается учредителем один раз в год на начало учебного года в зависимости от группы по оплате труда и рассчитывается по формуле:

$$O_d = O_b \times S,$$

где:

$O_d$  – должностной оклад руководителя профессиональной образовательной организации;

$O_b$  – размер базового оклада руководителя;

$S$  – фактически отработанное время (ставка).

Группа по оплате труда руководителя профессиональных образовательных организаций определяется в зависимости от количества численности обучающихся.

7.3. Должностные оклады заместителей директора и главного бухгалтера Колледжа устанавливаются на 20 – 30 процентов ниже должностного оклада директора Колледжа.

7.4. Учредитель профессиональных образовательных организаций может устанавливать директору Колледжа выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ с учетом результатов деятельности, определенных на основании критериев эффективности деятельности. Выплаты стимулирующего характера могут осуществляться директору Колледжа ежемесячно, по итогам

работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий.

7.5. Группа по оплате труда руководителей, размеры базового и должностного оклада, выплат стимулирующего характера директору Колледжа представлены в таблице 5.

7.6. Директор Колледжа может устанавливать своим заместителям, главному бухгалтеру выплаты стимулирующего (премиальные выплаты) характера за качество выполняемых работ с учетом результатов их деятельности. Выплаты стимулирующего характера (премиальные выплаты) заместителям директора, главному бухгалтеру могут осуществляться ежемесячно, ежеквартально, по итогам работы за год, за выполнение важных и особо важных заданий. Предельный уровень выплат стимулирующего характера (премиальные выплаты) заместителям директора, главному бухгалтеру составляет до 70 процентов от выплат стимулирующего характера Директора Колледжа.

Таблица 5

**Группа по оплате труда руководителей, размеры базового оклада и выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ руководителю Колледжа**

Группа по оплате труда руководителей	Значение объемного показателя (численность обучающихся по состоянию на начало учебного года) в соответствии с государственным заданием, человек*	Базовый оклад, рублей	Выплаты стимулирующего характера, рублей
1	0-500	48 400	12 100
2	501-900	55 000	13 200
3	901-1300	59 400	15 400
4	1301-2000	60 500	19 800
5	2001-выше	61 600	24 200

7.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для Директора Колледжа, его заместителей и главного бухгалтера в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

7.8. Должностной оклад советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями ( $O_{ds}$ ) рассчитывается по формуле:

$$O_{ds} = O_{bs} \times \frac{H_f}{H_N}$$

где:

$O_{ds}$  - размер базового оклада советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, устанавливаемый в размере 22958 рублей;

$H_f$  - фактическое количество часов работы в профессиональных образовательных организациях;

$H_n$  - норма часов за ставку заработной платы работников профессиональных образовательных организаций, установленная разделом III настоящего Положения.

7.9. Выплаты за интенсивность труда предоставляются советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями ( $B_{sr_s}$ ) рассчитываются по формуле:

$$B_{sr_s} = O_{ds} \times \frac{D_{sr_s}}{100\%},$$

где:

$O_{ds}$  - размер должностного оклада советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

$D_{sr_s}$  - размер надбавки за интенсивность труда советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, принимаемый равным 100 процентам.

7.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

## 8. Выплаты компенсационного характера

8.1. К выплатам компенсационного характера в организациях относятся: выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

8.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Коллективным договором, Положением об оплате труда, трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

8.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, и за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных),

исчисляются по формуле:

$$B_{kh} = O_b \times D_{kh} \times \frac{H_{fk}}{H_N},$$

где:

$B_{kh}$  – выплаты компенсационного характера;

$O_b$  – размер базового оклада работников профессиональных образовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом II настоящего Положения;

$D_{kh}$  – размер надбавки компенсационного характера, определяемый в соответствии с Трудовым кодексом;

$H_{fk}$  – фактически отработанное время (ставка), по которому законодательством предусмотрены выплаты компенсационного характера;

$H_N$  – норма часов за базовую ставку заработной платы работников образования профессиональных образовательных организаций, установленная разделом 3 настоящего Положения.

8.4. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), исчисляются по формуле:

$$B_{kh} = \left( O_b \times \frac{H_{fk}}{H_N} + P \right) \times D_{kh},$$

где:

$B_{kh}$  – выплата компенсационного характера;

$O_b$  – размер базового оклада работников профессиональных образовательных организаций, принимаемый в соответствии с разделом 2 настоящего Положения;

$H_{fk}$  – фактически отработанное время, по которому законодательством предусмотрена выплата компенсационного характера;

$H_N$  – норма часов за базовый оклад (ставку заработной платы) работников профессиональных образовательных организаций, установленная разделом 3 настоящего Положения;

$P$  – компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей устанавливается педагогическим работникам пропорционально учебной нагрузке, но не более чем на одну ставку по основному месту работы;

$D_{\text{к}}$  - размер надбавки за выплату компенсационного характера, определяемый в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.";

8.4.1. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

8.5. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с оплатой труда, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда, на основании специальной оценки условий труда в размере 4 процентов базового (должностного) оклада.

## 9. Порядок формирования фонда оплаты труда Колледжа

9.1. Формирование фонда оплаты труда Колледжа осуществляется в пределах бюджета средств Колледжа на текущий финансовый год, определенного в соответствии с нормативами, количеством оказываемых услуг, и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности Колледжа.

9.2. Начисления должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных настоящим Положением, осуществляются работникам Колледжа (включая работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих) за счет средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности Колледжа на оплату труда на текущий финансовый год.

9.3. При наличии экономии фонда оплаты труда, сложившейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, поощрительные выплаты производятся работникам той профессионально-квалификационной группы должностей, по которой экономия фонда оплаты труда образовалась (включая работников профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих, рабочих культуры, искусства и кинематографии, общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих).

Размер поощрительной выплаты, произведенной за счет экономии фонда оплаты труда, сложившейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, за соответствующий период работнику Колледжа с учетом отработанной за этот период нормы рабочего времени, выполнявшему нормы труда (трудовые обязанности), не может превышать ежегодного минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года N 82-ФЗ "О минимальном размере оплаты труда" на 1 января текущего года (за исключением работников, занимающих должности "мастер производственного обучения", "преподаватель (кроме должностей преподавателей,

тесных к профессорско-преподавательскому составу)", "преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины", "тренер-преподаватель", "тренер", руководителя профессиональной образовательной организации).

Размер поощрительной выплаты за счет экономии фонда оплаты труда директору Колледжа определяется учредителем.

Ответственность за использование экономии фонда оплаты труда, образовавшейся в ходе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа за счет всех источников финансового обеспечения, включая доходы, полученные от оказания платных услуг, возлагается на директора Колледжа.

9.4. Установить, что объем расходов, направляемых Колледжем на выплату заработной платы административно-управленческого персонала от доходов, полученных за счет средств от оказания платных услуг, не может превышать 50 процентов объема указанных доходов, направляемых на выплату заработной платы.

Приложение N 1  
к Положению об условиях  
оплаты труда

Таблица 1. Перечень государственных и ведомственных наград, за наличие которых работникам образования предоставляются соответствующие выплаты

Таблица 1

№ п/п	Наименование почетного звания, награды
1	2
Государственные награды Российской Федерации, Республики Татарстан, Союза Советских Социалистических Республик, союзных и автономных республик в составе Союза Советских Социалистических Республик	
1. Почетные звания Российской Федерации	
1.1.	Народный учитель Российской Федерации
1.2.	Заслуженный учитель Российской Федерации
1.3.	Заслуженный деятель науки Российской Федерации
1.4.	Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации
1.5.	Заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации
1.6.	Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации
1.7.	Заслуженный работник культуры Российской Федерации
1.8.	Заслуженный художник Российской Федерации
1.9.	Заслуженный экономист Российской Федерации
2. Почетные звания Республики Татарстан	
2.1.	Народный учитель Республики Татарстан
2.2.	Заслуженный учитель школы Республики Татарстан
2.3.	Заслуженный учитель Республики Татарстан
2.4.	Заслуженный деятель науки Республики Татарстан
2.5.	Заслуженный работник высшей школы Республики Татарстан
2.6.	Заслуженный работник физической культуры Республики Татарстан
2.7.	Заслуженный работник культуры Республики Татарстан
2.8.	Заслуженный экономист Республики Татарстан
3. Министерство образования и науки Российской Федерации (Министерство образования Российской Федерации)	
3.1.	Почетный работник общего образования Российской Федерации
3.2.	Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации
3.3.	Почетный работник среднего профессионального образования

	Российской Федерации
34.	Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации
35.	Почетный работник науки и техники Российской Федерации
36.	Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации
37.	За развитие научно-исследовательской работы студентов
38.	Почетный работник сферы образования Российской Федерации
39.	Почетный работник сферы воспитания детей и молодежи Российской Федерации
310.	Отличник просвещения
311.	Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации
312.	Почетный работник науки и высоких технологий Российской Федерации
313.	Ветеран сферы воспитания и образования
314.	Медаль Л.С. Выготского
315.	Медаль К.Д. Ушинского
316.	Значок "Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации"

**Таблица 1. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников образования**

Таблица 1

№ п/п	Наименование должности	Квалификационн ый уровень	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1	2	3	4
<b>1. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала первого уровня</b>			
1.1.	Секретарь учебной части	первый	5
<b>2. Профессионально-квалификационная группа учебно-вспомогательного персонала второго уровня</b>			
2.1.	Диспетчер образовательного учреждения	второй	40
<b>3. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников</b>			
3.1.	Музыкальный руководитель	первый	45
3.2.	Педагог дополнительного образования	второй	50
3.3.	Педагог-организатор	второй	50
3.4.	Социальный педагог	второй	50
3.5.	Тренер-преподаватель	второй	50
3.6.	Воспитатель	третий	55
3.7.	Мастер производственного обучения	третий	55
3.8.	Методист	третий	55
3.9.	Педагог-психолог	третий	55
3.10.	Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	четвертый	60
3.11.	Преподаватель-организатор	четвертый	60

	основ безопасности жизнедеятельности		
3.12	Руководитель физического воспитания	четвертый	60
4. Профессионально-квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений			
4.1	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко второму квалификационному уровню)	первый	65
4.2	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим образовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей, начальник (заведующий, директор, руководитель,	второй	70

	управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к третьему квалификационному уровню)		
43.	Старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и (или) среднего профессионального образования	второй	70
44.	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	третий	80

**Таблица 2. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности работников культуры**

Таблица 2

№ пп	Наименование должности	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1	2	3
1. Профессионально-квалификационная группа должностей работников культуры ведущего звена		
1.1.	Библиотекарь	40
1.2.	Библиограф	40
2. Профессиональная квалификационная группа должностей руководящего состава учреждений культуры		
2.1.	Заведующий отделом (сектором) библиотеки	50

**Таблица 3. Предельный совокупный размер весовых коэффициентов по критериям эффективности деятельности медицинских работников**

Таблица 3

№ пп	Наименование должности	Предельный совокупный размер весовых коэффициентов
1	2	3
1. Профессионально-квалификационная группа должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала		
Третий квалификационный уровень		
1.1.	Медицинская сестра	40
2. Профессионально-квалификационная группа должностей врачей и провизоров		
2.1.	Врач-специалист (кроме врача-специалиста, отнесенного к третьему и четвертому квалификационным уровням)	60